

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Научно-образовательный центр интеллектуальной собственности и
цифровой экономики»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Е.Э. Чуковская

август 2025 г.

**Правила приема на обучение по программам дополнительного
профессионального образования в Автономную некоммерческую
организацию дополнительного профессионального образования
«Научно-образовательный центр интеллектуальной собственности и
цифровой экономики»**

Москва

2025

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по программам дополнительного профессионального образования (далее – Правила) в Автономную некоммерческую организацию дополнительного профессионального образования «Научно-образовательный центр интеллектуальной собственности и цифровой экономики» (далее – НЦИС) являются локальным нормативным актом, регламентирующим порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (далее – иностранные граждане), поступающим в НЦИС для обучения по программам дополнительного профессионального образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с требованиями:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Российской Федерации от 07 февраля 1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025г. №266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Устава и иных локальных актов НЦИС.

1.3. На обучение по программам дополнительного профессионального образования принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее – поступающие).

При освоении дополнительной профессиональной программы (далее – ДПП) параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, Удостоверение о повышении квалификации и (или) Диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.4. Все поступающие для обучения по программам дополнительного профессионального образования НЦИС пользуются равными правами, независимо от социального происхождения и имущественного положения, расовой и национальной принадлежности, пола, языка, отношения к религии, рода и характера занятий, места жительства.

1.5. Прием на обучение осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и Договором об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам дополнительного профессионального образования (далее - Договор об оказании платных образовательных услуг).

1.6. Обучение по программам дополнительного профессионального образования может реализовываться в очной, очно-заочной и заочной форме, а также с применением дистанционных образовательных технологий при их использовании в конкретной программе дополнительного профессионального образования.

1.7. Формы и трудоемкость программы определяются дополнительной профессиональной программой, срок освоения ДПП закрепляется в Договоре об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам дополнительного профессионального образования (далее – Договор об оказании платных образовательных услуг).

2. Организация приема документов на обучение

2.1. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется по личным заявлениям

физических лиц (Приложение №1), на основании представленных ими документов. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования проводится без вступительных испытаний, за исключением случаев прямо предусмотренных конкретной образовательной программой.

2.2. Подача документов осуществляется лично (или через доверенное лицо) при посещении НЦИС или в электронной форме по официальной электронной почте НЦИС. При подаче заявления о приеме на обучение поступающий подтверждает факт ознакомления с документами, регламентирующими образовательную деятельность НЦИС, подписью. В том же порядке фиксируется согласие на сбор и обработку персональных данных (Приложение №2), а также факт ознакомления с Политикой обработки и защиты персональных данных.

2.3. Прием документов для обучения и оформления поступающих на обучение по программам дополнительного профессионального образования проводится в течение всего учебного года по мере комплектования учебных групп.

2.4. К заявлению о приеме на обучение по программам дополнительного профессионального образования прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом РФ от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» – страницы 2 и 3 паспорта гражданина РФ, а также страницы, содержащие сведения о регистрации гражданина;
- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене;
- копия документа установленного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (для лиц, получивших

профессиональное образование за рубежом – копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу установленного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы/обучения либо нотариально);

- справка из образовательной организации – при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования обучающимся параллельно с поступлением в НЦИС;

- копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.

В случае подачи заявления на официальном сайте или по электронной почте вышеназванные документы прикрепляются скан-копиями в качестве, пригодном для полного распознавания содержащейся в документах информации/данных.

2.5. На каждого поступающего, в соответствии с Положением о порядке формирования, введения и хранении личных дел обучающихся в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Научно-образовательный центр интеллектуальной собственности и цифровой экономики», оформляется личное дело, в котором хранятся все поданные документы.

2.6. Поступающие, предоставившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.7. В случае невозможности обучения по программам дополнительного профессионального образования слушатель уведомляет НЦИС не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до начала обучения путем предоставления официального заявления (Приложение №3).

3. Зачисление на обучение

3.1. Зачисление на обучение лиц производится приказом Директора НЦИС после заключения Договора об оказании платных образовательных услуг и оплаты за обучение (периода или этапа обучения) в сроки, установленные соответствующим Договором об оказании платных образовательных услуг.

3.2. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов требованиям Правил и иных локальных актов НЦИС и невозможности устранения данной причины;
- неукomплектованность группы обучающихся по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

3.3. До начала обучения НЦИС доводит до сведения поступающих информацию о дате, месте и времени начала обучения.

4. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в НЦИС по программам дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регламентируются приказами Директора НЦИС.

4.2. Настоящие Правила действуют без ограничения срока до принятия новых Правил и вводятся в действие приказом Директора НЦИС.

Приложение №1
Директору
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Научно-образовательный центр интеллектуальной
собственности и цифровой экономики»
Е.Э. Чуковской

ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме на обучение по программе дополнительного профессионального образования

Прошу принять меня на обучение по дополнительной профессиональной программе:

Программа ДПП (выбрать нужное)	☐ повышение квалификации	☐ профессиональная переподготовка
Наименование программы		
Форма обучения		Количество часов

О себе сообщаю следующие данные:

Ф.И.О. слушателя		
Контактные данные	телефон	эл.почта
Паспортные данные	серия	номер
	когда выдан	код подразделения
	кем выдан	
Адрес регистрации		
СНИЛС		
ИНН		
Документ об образовании	уровень образования	год окончания
	серия	номер
Место работы, должность		
Категория (выбрать нужное)	☐ государственный служащий	☐ муниципальный служащий

К заявлению прилагаю копии следующих документов: документа, удостоверяющего личность, документа об образовании, СНИЛС, документа, подтверждающего факт изменения фамилии/имени/отчества (при их смене).

Достоверность предоставленных мной данных подтверждаю: _____ (подпись) _____ (расшифровка)

С Уставом НЦИС, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Правилами приема на обучение по программам дополнительного профессионального образования в НЦИС, Правилами внутреннего учебного распорядка и другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, ознакомлен(а) на официальном сайте <https://dipglobal.ru/>

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»,
зарегистрирован _____ по адресу: _____,
документ, удостоверяющий личность: _____

_____ (наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)
(Вариант: _____)

_____ (фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)
зарегистрирован по адресу: _____, документ,
удостоверяющий личность: _____

_____ (наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

Доверенность от «__» _____ г. № ____)

(или реквизиты иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

в целях _____
(указать цель обработки данных)

даю согласие Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования
«Научно-образовательный центр интеллектуальной собственности и цифровой экономики», находящейся по
адресу: 117342, г. Москва, ул. Введенского, 1А, пом. 6.39, на обработку моих персональных данных.

К персональным данным, содержащимся в копиях документов и в заявление о приеме на обучение, на
обработку которых дается мое согласие, относятся:

- Копия документа, удостоверяющего личность (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес регистрации и места жительства);
- Копия документа об образовании (данные об образовании, квалификации);
- Место работы и должность;
- Номер телефона и адрес электронной почты;
- ИНН;
- Сведения о трудоустройстве (место работы, занимаемая должность);
- Категория (государственный служащий/муниципальный служащий);
- Данные страхового свидетельства;
- Иные документы: _____,

то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ
«О персональных данных».

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными
данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование,
обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные
посредством внесения их в электронную базу данных, в Федеральный реестр сведений документов об
образовании и (или) о квалификации, документах об обучении, включения в списки, формирования личных
дел, отчетных форм. Персональные данные могут быть также использованы для формирования банка
данных работников отраслевых организаций без передачи третьими лицами (для некоммерческого
использования).

Срок хранения персональных данных составляет пятьдесят лет.
Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«__» _____ г.

Субъект персональных данных:

(подпись) / _____ (Ф.И.О.)

Приложение №3

Директору НЦИС

Е.Э. Чуковской

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____

паспорт: серия _____ № _____ выдан «__» _____ 20__ г.

_____, прошу

отозвать мое заявление о приеме на обучение по образовательной программе

профессиональной _____ переподготовки _____/повышения

квалификации/семинара/курса _____,

поданного «__» _____ 20__ г.

Претензий к НЦИС не имею.

_____ (_____)
(подпись) (расшифровка)

«__» _____ 20__ г.